

Министерство образования и науки Ульяновской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Старокулаткинский механико – технологический колледж»

Рассмотрено:
На заседании педагогического совета
Протокол № 2
от «21» 11 2017г.

Утверждаю
Директор ОГБПОУ
«Старокулаткинский механико –
технологический колледж»
Р.Я. Умяров
«21» 11 2017 г.



Положение

**О РАЗРАБОТКЕ ТРЕБОВАНИЙ К СОДЕРЖАНИЮ И
ОФОРМЛЕНИЮ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ДИСЦИПЛИН (ОПД) И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ (ПМ)**

2017г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки, требования к построению и оформлению содержания, процедуру рецензирования, утверждения и продления сроков действия основных образовательных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Старокулаткинский механико-технический колледж» (далее - колледж).

1.2. Положение предназначено для председателей цикловых комиссий и преподавателей, ответственных за проведение учебных занятий по учебным дисциплинам, включенным в рабочие учебные планы специальностей/профессий, реализуемым в колледже.

1.3. Настоящее положение устанавливает процедуры в соответствии с требованиями и рекомендациями следующих нормативных документов:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральным законом от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования"

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.4. В соответствии со ст. 12 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ образовательная программа в имеющей государственную аккредитацию образовательной организации разрабатывается на основе соответствующих примерных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.5. Ответственность за соответствие программы требованиям ФГОС СПО и современному состоянию образования и науки несёт цикловая комиссия, за которой закреплено обучение данной дисциплине, профессиональному модулю и эксперты.

1.6. Ответственным за своевременность разработки, качество и достаточность содержания программы является преподаватель, назначенный

осуществлять занятия на текущий учебный год в соответствии с распределением нагрузки в колледже.

1.7. В основу разработки программы должны быть положены:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

- учебный план колледжа по специальности/профессии или выписка из него;

- примерная программа учебной дисциплины/профессионального модуля (профессионального цикла), рекомендованная экспертным советом и утверждённая Министерством образования и науки Ульяновской области (если она имеется в наличии);

- рекомендованная экспертным советом и утверждённая Министерством образования и науки РФ (если она имеется в наличии);

- примерная программа учебной дисциплины регионального компонента, рекомендованная экспертным советом и утверждённая Министерством образования и науки Ульяновской области (если она имеется в наличии);

1.8. При разработке программ должны быть учтены:

- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и науки РФ;

- требования социальных партнёров - потенциальных работодателей выпускников;

- содержание программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, изучаемых параллельно, на предыдущих и последующих этапах обучения (междисциплинарные связи);

- новейшие достижения в данной области, опубликованные в литературе и периодических изданиях, а также результаты собственной научной деятельности, других специалистов и ученых;

- специфика внутренних условий - уровень развития обучающихся, особенности изучаемых дисциплин или тем, имеющиеся в колледже средства обучения, информационная, методическая и материальная база.

- ожидания обучающихся и их родителей;

1.9. В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

ФГОС - федеральные государственные образовательные стандарты;

СПО - среднее профессиональное образование;

УД - учебная дисциплина

ПМ - профессиональный модуль

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ПРОГРАММЫ

2.1. Программа общепрофессионального цикла и регионального компонента должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, экспертах;
- паспорт программы учебной дисциплины;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- тематический план учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;

Программу оформляют в соответствии с приложением (Приложение № 2).

2.2. Программа профессионального модуля должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, экспертах;
- паспорт программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структуру и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля;

Программу оформляют в соответствии с приложением (Приложение № 3).

2.3. Программа общеобразовательного цикла разработана на основании примерных программ, предназначенных для изучения в учреждениях СПО, реализующих образовательные программы среднего общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, одобренных ФГУ «Федеральным институтом развития образования» от 10 апреля 2008 г. и утвержденных директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 16 апреля 2008 г. (Приложение № 1).

2.4. Программы дополнительного образования оформляются аналогично.

3. ЭКСПЕРТИЗА ПРОГРАММ

3.1. Экспертиза программы осуществляется при её разработке или пересмотре в связи с разработкой новой редакции. Программа каждой учебной дисциплины и профессионального модуля проходит техническую и

содержательную экспертизу.

3.2. Экспертами рекомендуется назначать ведущих специалистов образовательных организаций высшего образования, потенциальных работодателей, специалистов отрасли по профилю профессии, специальности.

3.3. Эксперт отражает соответствие содержания программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта СПО, современному уровню и тенденциям развития науки и производства; оценивает оптимальность содержания разделов, целесообразность распределения учебного времени по видам занятий в учебных часах; вносит предложения по улучшению программы и дает заключение о возможности использования в учебном процессе.

4. СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММ

4.1. Программа должна рассматриваться на заседании цикловой комиссии путем обсуждения сообщения автора (составителя) программы, заслушивания технической и содержательной экспертизы, выступления оппонента. Оппонента назначают из числа опытных преподавателей комиссии, методистов либо представителей заказчиков-работодателей.

4.2. Программа общеобразовательного цикла, регионального компонента и общепрофессиональной дисциплины утверждается заместителем директора колледжа;

4.3. программа профессионального модуля согласуется с работодателем и утверждается заместителем директора колледжа.

4.4. При внесении в программу изменений ее утверждение в новой редакции должно производиться до начала семестра с предварительным согласованием на заседании методической цикловой комиссии.

5. ТИРАЖИРОВАНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ

5.1 Количество экземпляров утвержденной программы и распределение их определяют следующим образом:

- экземпляр (оригинал) - контрольный, хранится в методическом кабинете колледжа в комплекте образовательной программы по данной профессии / специальности;

- для пользования у преподавателя в учебном кабинете находится копия утвержденной рабочей программы на бумажном носителе.

5.3 Копирование и передача программ другим образовательным учреждениям может быть осуществлена только с разрешения директора колледжа.

6. ОБНОВЛЕНИЕ ПРОГРАММ

6.1 Программы учебных дисциплин должны обновляться путем внесения изменений. Основанием для внесения изменений могут быть:

- переименование колледжа или учредителя;
- изменения, касающиеся количества часов по учебному плану;
- самооценка программы автором (составителем) программы;
- предложения преподавателей, ведущих занятия по данной дисциплине, по результатам работ в семестре;
- предложения отдела по методической работе и председателя цикловой комиссии по результатам посещения и обсуждения занятий.

6.2 Изменения должны оформляться документально и вноситься во все учетные экземпляры.

6.3 При накоплении относительно большого числа изменений или внесении существенных изменений в программу должна разрабатываться вторая (или очередная) редакция программы, которая подвергается процедуре утверждения, экспертизе.

6.4 Программы, исключенные из учебного плана дисциплин, хранятся в архиве образовательного учреждения.